



**Assemblée Générale du 04 février 2017**  
**INSPECTIONS VISUELLES**  
**ACTIVITES T.I.V**

Roland DEBRAY - Référent Régional TIV.

# INSPECTIONS VISUELLES

## *Bilan Année 2016*

CODEP	Acceptés T.I.V	Refus T.I.V	Requalif Périodique	Rejet définitif
16- CHARENTE	299	3	65	0
17-CHARENTE MARIT.	630	6	116	0
19-CORREZE	238	2	83	0
23-CREUSE	21	10	21	2
24-DORDOGNE	278	3	107	0
33-GIRONDE	1966	73	400	25
40-LANDES	426	13	60	3
47-LOT ET GARONNE	230	0	39	8
64-PYRENEES ATL.	416	1	53	0
79-DEUX SEVRES	378	6	87	0
86-VIENNE	278	25	89	4
87-HAUTE VIENNE	305	0	56	0
B.F Hendaye	43	20	0	1
<b>TOTAL</b>	<b>5508</b>	<b>162</b>	<b>1176</b>	<b>43</b>

# **FORMATION DES T.I.V. EN 2016**

<b>CODEP</b>	<b>DATES</b>	<b>FORMATION</b>	<b>RECYCLAGE</b>	
16-CHARENTE	11/12/16	8		
17-CHARENTE MARIT	31/01/16	15		
19-CORREZE				
23-CREUSE	07/02/16	7		
24-DORDOGNE	23/10/16	5		
33-GIRONDE	23/04/16 & 26/11/16	9+13	5	
40-LANDES	07/02/16	10		
47-LOT ET GARONNE				
64-PYRENEES-ATL.	13/03/16	9		
79-DEUX-SEVRES				
86-VIENNE	24/01/16	6		
87-HAUTE-VIENNE	19/03/16	5		
	<b>TOTAL</b>	<b>87</b>	<b>5</b>	

# **BILAN SUR 4 ANS**

<b>Années</b>	<b>Bouteilles acceptées / T.I.V</b>	<b>Nombre de T.I.V. formés</b>
<b>2013</b>	<b>5561</b>	<b>120</b>
<b>2014</b>	<b>5346</b>	<b>121</b>
<b>2015</b>	<b>6048</b>	<b>94</b>
<b>2016</b>	<b>5508</b>	<b>87</b>

# **FORMATION DE FORMATEURS**

## **T.I.V**

***NOUVEAUX FORMATEURS TIV  
(Promotion 2016)***

***Codep 79: Hélène BOISDY.***

# **FORMATION DE FORMATEURS**

## **T.I.V**

*Un stage de Formation de Formateurs de T.I.V est prévu cette année.*

### **Organisation:**

Stage national organisé par la C.T.N (Réfèrent J.P Montagnon).

### **Dates:**

***24 – 25 - 26 mars 2017 à NIOLON***

### **Inscriptions:**

**TELECHARGER LE DOSSIER SUR SITE DE LA CTN**

**ET**

**PRENDRE CONTACT AVEC VOTRE C.T.D**  
**ET LE PRESIDENT DE LA C.T.R.**

*(Pour validation des candidatures)*

# **FORMATIONS DE T.I.V**

## **Nouvelles disposition 2017**

- **Formations décentralisées dans les Codep.**

***3 types de stage:*** Formation Initiale.  
Recyclage.  
Réactivation.

### **Procédure de gestion en ligne de ces formations:**

- ➔ **Demande d'ouverture d'une session au Pdt de la C.T.R**
- ➔ **Désignation du formateur délégué par le Pdt de la CTR.**

# **FORMATIONS DE T.I.V**

## ***Nouvelles disposition 2017***

### **La main passe au formateur délégué:**

- Constitution de l'équipe de formateurs.**
- Enregistrement des stagiaires inscrits.**
- Gestion de la session par le Formateur délégué.  
(Ajouter / supprimer un formateur ou un stagiaire).**
- A la fin de la session: validation de celle-ci par le formateur délégué.**



# **FORMATIONS DE T.I.V**

## ***Nouvelles disposition 2017***

### **La main est reprise par le Pdt de la CTR.**

- Clôture de la session par le Pdt de la CTR.**  
( Lorsque la session est clôturée par la CTR, la consultation est possible mais la fiche n'est plus modifiable).
- Envoi automatique à la FFESSM pour enregistrement.**
- Edition et expédition aux stagiaires des cartes TIV.**